



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSÉ LEONARDO ORTIZ
COMITÉ DE SELECCION**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE JOSE LEONARDO ORTIZ

**PROCESO DE CONVOCATORIA PARA OBREROS
REGIMEN LABORAL D.L. N°728 N°002-2019-**

I. GENERALIDADES:

A. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

- Contratar los servicios de personas bajo el Régimen Laboral Decreto Legislativo N°728 para el normal desempeño de labores de todos los servicios que presta la Municipalidad Distrital de José Leonardo Ortiz.

B.- DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O ÁREA SOLICITANTE.

Gerencia de Servicios Públicos y Sub Gerencia de Limpieza Pública.

C.- DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Comisión de Procesos de Convocatoria OBREROS bajo el régimen Laboral D.L. N°728 y Gerencia de Administración y Desarrollo Humano de la Municipalidad Distrital de José Leonardo Ortiz,

D.- BASE LEGAL

a) Decreto Legislativo N°728

a) Las demás disposiciones que regulan el D.L: N°728

II REQUERIMIENTO DE PERSONAL PERFIL Y CARACTERISTICAS DEL PUESTO

1) AYUDANTES O AUXILIARES DE RECOLECCION – SUB GERENCIA DE LIMPIEZA PUBLICA

Experiencia	Acreditar experiencias en labores similares, mínimo 06 meses en la administración Pública o Privada, de preferencia haber prestado en el Sector Público.
Competencias	Ejecución de actividades relacionadas con la recolección de Residuos Sólidos en la Compactadora y/o barrido y recojo de los residuos sólidos de las calles, avenidas, vías, etc, de la zona de trabajo asignado.
Formulación Académica, Grado académico y/o nivel de estudios	Secundaria Completa
Capacitación	Capacitación en residuos Sólidos (Deseable)
Requisitos para el Puesto y/o cargo, mínimos e indispensables	Tener compromiso, iniciativa, actitud, tenacidad, ética, trabajo en equipo y habilidad para el desempeño de sus funciones, así como demostrar cortesía en el trato, buena educación. No contar con antecedentes penales.

Plazas Vacantes	08
-----------------	----

CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

<p>Principales Funciones a desarrollar.</p> <ol style="list-style-type: none"> Realizar labores de recolección de Residuos Sólidos en la Compactadora y/o el barrido o recojo de Residuos Sólidos en la Compactadora y/o el barrido. Realizar labores de apoyo en la recolección de Residuos Sólidos y/o escombros en las diferentes unidades o equipo. Repasar las zonas recolectadas y/o barridas para mantener permanentemente limpia. Apoyar en programas de inspección, control y fiscalización que realizan los Órganos de Línea, cumplimiento de sus funciones Transportar el material y las herramientas necesarias para el trabajo diario. Adoptar medidas de seguridad en el manejo del vehículo compactador.



7. Mantenimiento correcto y control de materiales, herramientas y equipos designados a su cargo.
8. Realizar otras funciones a fines por indicación del supervisor del barrido y/o Sub Gerencia de Residuos Sólidos.

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de Presentación de Servicio	Palacio Municipal Av. Sáenz Peña N°2151 – Urb. Latina del Distrito de José Leonardo Ortiz.
Duración del Contrato (03 Meses)	Inicio :10/10/2019 Finalización : 31/12/2019
Remuneración mensual	S/. 930.00 (Novecientos Treinta y 00/100 Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de Ley; así como toda deducción aplicable al trabajador.

III. CRONOGRAMA Y ETAPAS

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	25 - 09 - 2019	Resolución de Gerencia Municipal
	Publicación del Proceso en el Servicio Nacional del Empleo de la Gerencia Regional de Trabajo.	26 – 09 - 2019	Ministerio de Trabajo
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en el portal institucional de la MDJLO (www.munjlo.gob.pe)	Del 27 al 30-09-2019	Informática
2	Presentación de la Hoja de Vida documentada a la siguiente Dirección Av. Sáenz Peña N° 2151, Urbanización Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz.	Del 01 al 02 10 -2019	Trámite Documentario
SELECCION			
3	Evaluación de la Hoja de Vida	03 -10 - 2019	Comisión
4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en la Página Web (www.munjlo.gob.pe)	04 – 10 - 2019	Informática
5	Entrevista personal Lugar: GERENCIA DE ADMINISTRACION de DESARROLLO HUMANO – MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE JOSE LEONARDO ORTIZ.	07 – 10 - 2019	Comisión
6	Publicación de resultados de la evaluación Final en la Página Web (www.munjlo.gob.pe)	09 – 10 - 2019	Informática
7	SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO		
8	Suscripción del Contrato e inicio de labores	10 – 10 - 2019	Gerencia de Administración de Desarrollo Humano.



Municipalidad Distrital de José L. Ortiz
 Abon. Miguel E. Guzmán Montoya
 GERENTE DE ADMINISTRACIÓN DE DESARROLLO HUMANO